

INSTRUMENTO CONVOCATORIO/EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: **081/2016**

PREGÃO PRESENCIAL Nº: **036/2016**

PREÂMBULO

OMUNICÍPIO DE BONITO DE MINAS-MG, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Bonito de Minas - MG, Praça Bom Jesus, nº 75 – Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.493/0001-83, neste ato representado pelo Prefeito Municipal de Bonito de Minas, José Reis Nogueira de Barros, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº: 047.682.856-27, residente e domiciliado na Rua João Borges Pimenta, 240 – Centro - Bonito de Minas-MG, por intermédio do Pregoeiro Oficial do Município, mediante auxílio da equipe de apoio, nomeados através do Decreto nº 540, de 02 de fevereiro de 2016, torna público que fará realização de licitação objetivando a seleção da proposta mais vantajosa para aquisição de material esportivo, material pedagógico, uniformes, kit de lanche, impressos de divulgação bem como contratação de serviços de locação de ônibus conforme detalhado no anexo I - termo de referência e no anexo II – Documento Técnico, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo”, objeto do Processo Licitatório nº: 081/2016 - Pregão Presencial nº: 036/2016, do tipo: “Menor Preço”, com critério de julgamento: por “Preço Total do Lote”, com regime de execução indireta – empreitada por preço unitário, em observância ao descrito no item 02 (dois) deste instrumento convocatório, a ser regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e pelo Regulamento aprovado pelo Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, com aplicação subsidiária da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e alterações e, em observância ao que prescreve a Lei Complementar nº: 123/06, de 14 de dezembro de 2.006 e alterações dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014 e demais normas legais e, ainda, mediante as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório/edital e seus anexos, cujo envelopes contendo Propostas Comerciais de Preços e Documentação de Habilitação”, deverão serem entregues na data, local e horário abaixo identificados:

1. DO LOCAL DE ENTREGA E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

1.1 – Do Local de entrega: Praça Bom Jesus, nº 75 – Centro - Bonito de Minas–Deptº Licitações

a) Data Limite de entrega envelopes: **Até o dia 21/12/2016**

b) Horário: **Até às 09:00 hora**

1.2 – Do Local de abertura: Praça Bom Jesus, nº 75 – Centro - Bonito de Minas–Deptº Licitações

a) Data abertura dos envelopes: **Dia 21/12/2016**

b) Horário: **Às 09:00 hora**

1.3 A sessão de processamento do presente Pregão Presencial será realizada em dependência própria da Administração Pública Municipal localizada na Praça Bom Jesus, nº 75 - Centro Bonito de Minas, Estado de Minas Gerais, iniciando-se no dia e horário constante no subitem 1.2 deste instrumento e, será conduzida pelo Pregoeiro Oficial do Município, devidamente habilitado e credenciado pelo Município, através do Decreto nº: 540, de 02 de fevereiro de 2016, com o auxílio da Equipe de Apoio, todos servidores do Município.



1.4. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização deste evento na data e horário mencionados no subitem 1.2, a presente licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

2. DO OBJETO

2.1 Constitui objeto da presente licitação a seleção da proposta mais vantajosa para aquisição de material esportivo, material pedagógico, uniformes, kit de lanche, impressos de divulgação bem como contratação de serviços de locação de ônibus, objetivando ofertar atividades esportivas e recreativas às crianças e adolescentes durante o período de férias escolar do mês de janeiro de 2017, objeto do projeto brincando com esporte, instituído pelo Governo Federal através do Ministério do Esporte e contra partida do Município e, de acordo com as diretrizes do projeto e conforme detalhado no termo de referência, em atendimento à solicitação da Secretária Municipal de Agricultura”, em conformidade com o detalhado no anexo I - termo de referência, no anexo II - Documento Técnico de Projeto, de acordo com as avenças descritas no anexo III - minuta do contrato administrativo para aquisição dos itens relacionados nos lotes (01, 02, 03, 04 e 05) e de acordo com as avenças descritas no anexo IV – minuta do contra para a prestação de serviços descritos no lote (06) e, de acordo com os ditames da Lei 10.520/02 e 8.666/93, que são parte integrante do presente instrumento convocatório/edital para todos os efeitos legais e de direito, independentemente de suas transcrições.

3. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 Será permitida a participação da presente licitação somente pessoa jurídica, com habilidade no ramo pertinente, inscrita ou não no Cadastro de Registro Municipal, com validade em conformidade com o caput do art. 34 da Lei Federal nº 8.666/93, e que manifestem seu interesse até a data e hora especificada no item 01 (um), mediante a apresentação dos envelopes contendo “proposta comercial de preços e envelope contendo documentação habilitação”, os quais poderão serem protocolados no departamento de licitação ou entregue diretamente ao Pregoeiro no ato do credenciamento;

3.1.1 Não será admitida a participação dos interessados sob a forma de consórcio;

3.2 Estarão impedidas de participar direta ou indiretamente desta licitação:

3.2.1 Pessoa Jurídica cujos diretores, gerentes, sócios e responsáveis técnicos sejam servidores do Município de Bonito de Minas/MG, pregoeiro ou membro da equipe de apoio, bem como membro efetivo ou substituto da comissão permanente de licitação;

3.2.2 Pessoa Jurídica que estejam incurso em regime de falência ou concordata, ou que incida em proibição legal de contratar com a Administração Pública em geral;

3.2.3 Pessoa Jurídica que tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.3 A participação na licitação implica automaticamente na aceitação integral e irrevogável dos termos e conteúdos deste instrumento convocatório/edital e seus anexos, a observância dos preceitos legais e regulamentos em vigor; e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.



3.3.1 Havendo interesse em participar no certame, de microempresa ou empresa de pequeno porte, optante ou não pelo sistema simples conforme estabelece os ditames da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, a mesma deverá disponibilizar instrumento que a qualifique como tal, devendo o respectivo instrumento ser entregue diretamente ao Pregoeiro Oficial do Município, no ato do credenciamento.

4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este instrumento convocatório/edital, conforme prescreve o art. 12 do Decreto Federal nº 3.555/00, devendo protocolar o pedido no Departamento de Licitações, localizado na Praça Bom Jesus, 75 – Centro – Bonito de Minas-MG, cabendo ao Pregoeiro Oficial do Município decidir sobre o requerimento no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, conforme prescreve o § 1º do citado artigo;

4.2. Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório/edital, será designada nova data para a realização do certame;

4.3 A impugnação feita tempestivamente pelo proponente licitante não o impedirá de participar do processo licitatório, desde que após a apreciação da impugnação o processo siga seus trâmites normais.

5. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

5.1 A Lei Federal nº: 10520/02 não traz no seu texto nenhum dispositivo com obrigatoriedade de o proponente licitante ou representante legal estarem presentes na sessão. Diante disto, uma vez configurada a ausência do proponente licitante ou representante, implica na aceitação tácita de todas as decisões ali tomadas e conseqüentemente a preclusão do direito de interpor recurso, conforme prescreve o inciso XX do art. 4º da lei 10.520/02.

5.1.2 Em face do exposto no subitem 5.1, a proponente licitante com habilidade no ramo para prestação dos serviços objeto da presente licitação, poderá participar do certame sem constituir representante, valendo os preços constantes da proposta desde que seja postalizada ou enviada em tempo hábil para chegar às mãos do Pregoeiro Administrativo até a data e hora definida no subitem 1.1 deste instrumento convocatório/edital, onde neste caso o anexo III – declaração de conhecimento dos ditames do edital e seus anexos deverá ser anexado junto com a proposta de preços, sob pena de inabilitação.

5.2 Constituindo representante o mesmo deverá se apresentar, para credenciamento junto ao Pregoeiro Oficial do Município, munido dos documentos que o credenciem a participar deste procedimento licitatório, quais sejam (instrumento de credenciamento e ou procuração com reconhecimento de firma do outorgante, cópia da sua identidade civil, acompanhados do anexo III – declaração de conhecimento dos ditames do edital e seus anexos), no local, data e horário definido no subitem 1.2 deste instrumento convocatório/edital, sob pena de impedimento em da realização do credenciamento.

5.2.1 Cada proponente licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder por todos os atos e efeitos previstos neste instrumento convocatório/edital, por sua representada;



5.3 Tratando-se de sócios ou diretores, para gozar do direito de credenciamento o mesmo deverá apresentar o original instrumento legal, com suas respectivas alterações se houver, qual seja, estatuto social, ou contrato social ou outro instrumento de registro comercial, devidamente registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, acompanhado de cópia xérox, devendo apresentar ainda cópia da sua identidade civil;

5.4 - A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos perquiridos acima, impedirá ao representante de gozar do direito de fazer uso das prerrogativas de representação, de propor lances e do direito de manifestar interesse em interpor recurso, porém não impedirá a empresa proponente licitante de participar do certame.

6. PROCEDIMENTOS DE ENTREGA DOS ENVELOPES

6.1 Os envelopes contendo a Proposta Comercial de Preços bem como a Documentação necessária à Habilitação, deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e rubricados nos invólucros dos mesmos e entregues diretamente ao Pregoeiro Oficial do Município, até a data e horário definidos no subitem 1.1 alíneas “a” e “b” do presente instrumento, sob pena de recusa do seu recebimento e conseqüentemente impedimento de participar do certame.

7. ENVELOPE CONTENDO PROPOSTA COMERCIAL

7.1 O envelope em referência deverão ser preferencialmente na cor palha e deverá indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONITO DE MINAS-MG

ATT. PREGOEIRO OFICIAL DO MUNICÍPIO

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA COMERCIAL DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 036/2016

(NOME DO PROPONENTE/LICITANTE)

8. ENVELOPE CONTENDO DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

8.1 O envelope em referência deverão ser preferencialmente na cor palha e deverá indicar em sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE BONITO DE MINAS

ATT. PREGOEIRO OFICIAL DO MUNICÍPIO

ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTAÇÃO/HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 036/2016

(NOME DO PROPONENTE/LICITANTE)

9. DA PROPOSTA COMERCIAL DE PREÇOS



9.1 A Proposta Comercial de Preços deverá ser elaborada em linguagem nacional (portuguesa), cota em moeda nacional, onde independentemente do julgamento ser por "Preço Total do Lote", deverá ser descrito na coluna correspondente o valor unitário para o fornecimento de cada objeto com número máximo de duas casas decimais após a vírgula (0,00), o valor total de cada item, valor este conhecido multiplicando os valores constantes na coluna de quantidade de cada item, pelo preço unitário, bem como o valor total do lote, considerando que o julgamento dar-se por preço total do lote, conforme descrito nos quadros do anexo I – Termo de Referência, e deverá constar ainda o valor global da proposta, descrito em algarismo e por extenso, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devendo ainda a proposta ser datada e devidamente assinada pelo signatário da proponente/licitante, na última folha e rubricando as demais, sob pena de desclassificação da proposta.

9.1.1 Considerando que dos objetos e a prestação dos serviços serão entregues in loco (sede do Município), na formalização da proposta deverá ser incluído nos respectivos valores as despesas diretas e indiretas tais como custo com mão de obra, acrescido de encargos sociais e trabalhistas, eventuais custos com Finanças, alimentação, hospedagem e demais despesas decorrentes, isentando o Município de qualquer despesa adicional.

9.2 Deverá constar ainda no dorso da proposta de preços a expressão de que a mesma tem validade pelo prazo mínimo de 60 (sessenta) dias, a contar da data da sua emissão, conforme prescreve o art. 6º da lei 10.520/02 e em observância ao prescrito no § 3º do art. 64 da Lei 8.666/93, bem como a expressão de que caso seja declarada vencedora, se compromete a assinar o contrato, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação da Administração Municipal, sob pena de desclassificação da proposta.

9.3 A proposta de preços deverá ser formulada em observância ao teor do anexo I – termo de referência e do anexo II – documento técnico de projeto.

10. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

10.10 instrumento convocatório em epígrafe é a lei interna do presente procedimento licitatório, para tanto os documentos abaixo perquiridos são indispensáveis sob pena de inabilitação.

10.2. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA A HABILITAÇÃO JURÍDICA – (Art. 28):

- a). Registro Comercial no caso de empresa individual;
- b). Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades p. ações, acompanhado de documentos de eleição dos membros da Diretoria;
- c). Inscrição do Ato Constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de Diretoria em exercício;
- d). Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

10.3 DOCUMENTAÇÃO RELATIVA A REGULARIDADE FISCAL – (Art. 29):



- a) Prova de inscrição no Cadastro Geral de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Certidão Negativa ou Positiva de Efeito Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União; que abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas “a” a “d” do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212 de 24 de julho de 1991, emitida pela Receita Federal do Brasil;
- c) Certificado de Regularidade relativo ao Fundo de Garantia Pôr Tempo de Serviços (FGTS);
- d) Certificado de Regularidade (certidão negativa de débitos) para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do Licitante;
- e) Certidão Negativa de Débito Trabalhista (CNDT);
- f) Certificado de Regularidade (certidão negativa de débitos) para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do Licitante.

Observações:

1. Com exceção de documentações extraídas via internet, toda documentação que for apresentada em sistema de cópia xérox a mesma deverá ser autêntica em cartório ou pelo servidor do setor de licitações, onde neste último caso é necessário apresentar o documento em original acompanhado de cópia xérox.
2. A não apresentação de qualquer documento exigido para a habilitação implicará na inabilitação da proponente/licitante.
3. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmês ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preços.
4. As certidões exigidas nas alíneas “b, c, d, e, f” deverão possuir o prazo de validade mínimo o dia da abertura do certame, devendo a futura contratada reapresentar novas certidões no ato da assinatura do contrato administrativo.
6. A condição de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), deverá ser comprovada mediante apresentação de documento específico, ver modelo no final do edital.

10.4 DOCUMENTAÇÃO RELATIVA A QUALIFICAÇÃO TÉCNICA-(Art. 30):

- a) Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando pactuação contratual para o fornecimento de objetos iguais ou semelhante ao da presente licitação em se tratando dos lotes (01, 02, 03, 04 e 05).
- b) Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a prestação dos serviços de transporte de passageiros conforme detalhados no lote (06), acompanhado de cópia do recibo de licenciamento dos veículos devidamente regularizados, onde na ocorrência dos veículos não encontrarem em nome da proponente licitante que seja apresentado instrumentos de contratos firmado com o proprietário do veículo, dando amplo poderes para sublocação.

10.5.DOCUMENTAÇÃO QUALIFICAÇÃO ECONOMICA E FINANCEIRA (Art. 31)



a) Certidão negativa de pedido de falência ou concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede ou domicílio da proponente licitante, emitida com data de no máximo 90 (noventa) dias de acordo com o inciso II do artigo 31 da lei 8.666/93; a contar da data da abertura do certame.

10.6 DECLARAÇÕES DIVERSAS

a). Declaração do conhecimento do ditame do instrumento licitatório e seus anexos, conforme modelo do Anexo V, onde constituindo representante esta declaração deverá ser entregue diretamente ao Pregoeiro Oficial do Município, no ato do credenciamento, e na ocorrência de não constituir representante esta declaração deverá ser anexada junto com a proposta de preços e enfeixada no envelope 01, sob pena de inabilitação.

b). Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo do Anexo VI; devendo esta declaração ser anexada junto com a documentação de habilitação envelope nº 02 (dois), sob pena de inabilitação.

c) Declaração de Inexistência de Inidoneidade para contratar com a Administração Pública, conforme modelo do Anexo VII. Esta declaração deverá ser anexada também junto com a documentação de habilitação e colocada dentro do envelope nº: 02 (dois), sob pena de inabilitação.

11. DA ABERTURA DA SESSÃO E CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

11.1 - No dia, hora e local designados no instrumento convocatório/edital, será realizada sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, devendo o interessado ou seu representante legal proceder ao respectivo credenciamento, comprovando, possuir os necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame;

11.2 - Aberta a sessão, os representantes legais entregarão ao pregoeiro, declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme estabelece o inciso VII do art. 4º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002 (Anexo II) e, em envelopes separados, a proposta comercial e a documentação de habilitação;

11.3 - O pregoeiro procederá à abertura dos envelopes "01" contendo as propostas comerciais, que deverão ser rubricadas por ele e membros da equipe de apoio, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências contidas no edital, e classificará as propostas dos licitantes de menor preço dos respectivos lotes e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, para cada lote licitado;

11.4- No curso da seção, o autor da oferta de menor preço total do lote e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento), inferior àquela, poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor;

11.5 - Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem acima, serão classificadas as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 03 (três), para que os representantes das licitantes participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas suas propostas escritas;

11.6 - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes das licitantes classificadas, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em



valores distintos e decrescentes. Os lances verbais serão feitos para o preço total de cada lote conforme detalhado no anexo I – termo de referencia, até o encerramento do julgamento deste;

11.7 - O pregoeiro oficial do Município, convidará individualmente os licitantes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de menor preço e as demais em ordem crescente de valor total do lote em julgamento;

11.8 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro oficial do Município, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas;

11.9 - Não poderá haver desistência da manutenção de valores objeto de lances já ofertados, sujeitando-se a empresa proponente licitante, desistente, às penalidades previstas neste instrumento convocatório/edital, conforme estabelece os ditames legais.

11.10 A desistência do representante da proponente licitante em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro Oficial do Município, implicará no impedimento de gozar do direito de vir a ofertar novo lance sobre o lote em julgamento, porem será assegurada a este a manutenção do último preço por ele ofertado no ato da desistência da propositura de novo lance, para efeito de ordenação das propostas, porem não implicará na exclusão do certame, dado o julgamento dos demais itens.

11.11 Uma vez concluída a fase de propositura de lance verbais para o fornecimento de todos os lote, conforme previstos no anexo I – termo de referencia e diante de análise documental e se constado que todos licitantes foram inabilitados nesta fase, o licitante desistente de ofertar novos lances, gozará do direito de ver avaliação da documentação por este apresentado, porem antes da abertura do envelope contendo a documentação, faculta-se ao Pregoeiro Oficial as prerrogativas de negociar com este a viabilidade de redução dos valor total do até o menor valor conhecido e que foi objeto de definição do licitante vencedor na fase de lance, e caso não seja logrado êxito pelo Pregoeiro Oficial do Município, dada a resistência do representante da proponente licitante, a adjudicação do objeto só será efetivada se constatado que o valor ofertado está dentro dos valores praticados no mercado, conforme previsto no anexo I – termo de referencia e, que foi objeto de ordenação da despesa pela Autoridade Máxima Municipal.

11.12 Na ocorrência da não concordância na redução dos valores conforme prescrito no subitem 11.11, faculta-se ainda ao pregoeiro em busca de economicidade ao Erário, as prerrogativas de encerrar o certame, objeto de julgamento fracassada a licitação, e declinar pela abertura de novo processo licitatório, circunstanciando tudo em ata.

11.13 O encerramento da etapa de propositura de novos lances dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro Oficial do Município, os representantes das proponentes licitantes, manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances, circunstanciando tudo em ata.

11.14 Em observância ao previsto no art. 44 § 2º da Lei Complementar nº 123/06, após o encerramento da fase de propositura de lances, e se a proposta mais bem classificada, ou seja, de menor preço, para a futura contratação não tiver sido ofertada por Micro Empresa (ME) ou por Empresa de Pequeno Porte (EPP), e houver proposta apresentada por Micro Empresa (ME) ou por Empresa de Pequeno Porte (EPP), até 5% (cinco por cento) superior à proposta de Preço total do lote em julgamento, estará configurado como empatada as propostas.



11.15 Na ocorrência da situação prevista no subitem 11.14, proceder-se-á da seguinte forma:

11.15.1 O Pregoeiro Oficial do Município, convocará o representante da Micro Empresa (ME) ou da Empresa de Pequeno Porte (EPP) mais bem classificada conforme previsto no subitem 11.14, para, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de desempate, circunstanciando tudo em ata;

11.15.2 Havendo interesse por parte do representante da proponente licitante beneficiada pela Lei Complementar nº 123/06, e uma vez apresentada nova proposta de preço inferior à proposta de menor valor, nos termos dos subitens anteriores, a mesma terá sua proposta ordenada como de menor valor para a futura contratação.

11.15.3 não havendo interesse do representante da Micro-Empresa (ME) ou da Empresa de Pequeno Porte (EPP) mais bem classificada, na forma do subitem 11.14 e 11.15.1, será convocado o representantes da empresa remanescente, em referencia, (pela ordem de Preço Total do Lote em julgamento), beneficiada pela Lei Complementar 123/06 cuja proposta de esteja dentro do limite estabelecido no subitem 11.14 desta condição, para o exercício do mesmo direito, onde uma vez constatado seu desinteresse dar-se pelo Pregoeiro Oficial a convocação das demais remanescente, enquadradas no índice do percentual previsto no citado subitem.

11.15.4 No caso de equivalência de valores de percentual de descontos apresentados pelos representantes de Micro-Empresa (ME) ou pelos representantes das Empresas de Pequeno Porte (EPP) que se encontrarem no limite estabelecido no subitem 11.14, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresenta melhor oferta.

11.15.5 Na hipótese do não desfecho da fase de lances nos termos previstos na condição em comento, o lote licitado será adjudicado em favor da proposta classificada em 1º lugar na etapa de lances, circunstanciando tudo em ata.

11.16 Uma vez encerrada a etapa competitiva e ordenadas as proposta de preços propostos para a futura contratação, de acordo com o Preço Unitário apresentado, o Pregoeiro Oficial do Município, verificará a aceitabilidade da proposta, consignados no termo de referencia ou requisição elaborada pela Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo, Pecuária e Abastecimento”, onde esta identifica o valor máximo que o Município poderá pagar pela futura contratação, desde que a proposta tenha sido formulada em conformidade com as especificações do presente instrumento convocatório/edital, decidindo, motivadamente, a respeito.

11.17 Será declarada vencedora na fase de propositura de lances, pelo Pregoeiro Oficial do Município, a proponente licitante que ao final da propositura de lances verbais, conforme descrito no anexo I – termo de referencia, ofertar o menor Preço Total do Lote, observada qual as prerrogativas da observadas as disposições da Lei Complementar nº. 123/06 e lei 147/14, que resguarda os benefícios das Mês e EPPs.

11.18 O Pregoeiro Oficial do Município, no uso de suas atribuições prescritas nas legislações pertinentes poderá desclassificar a Proponente Licitante que:

11.18.1 apresentar proposta de percentual de desconto que não atender às exigências deste edital;



11.18.2 apresentar proposta de preço total do lote, em julgamento, com valor de manifestamente inexequível.

11.18.3 Não serão motivos de desclassificação simples omissões irrelevantes para o entendimento da proposta, que não causem prejuízo à administração ou lesem direitos dos demais licitantes, devidamente reconhecidos pelo Pregoeiro Oficial do Município.

11.19 Da sessão pública da presente licitação, será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, das propostas escritas e os lances verbais apresentados, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e das intenções de interposição de recursos.

11.20 A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo toda e qualquer informação, acerca do objeto, ser esclarecida previamente junto ao Pregoeiro Oficial do Município.

11.21 Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

11.22 Sendo aceitável a proposta de Preço Total do Lote em Julgamento, o Pregoeiro Oficial do Município certificará aos presentes, o nome da proponente licitante vencedora da fase de lances, circunstanciando tudo em ata e certificará que será dado o início da abertura do envelope contendo a documentação de habilitação da proponente licitante que ofertara o menor preço total do lote.

11.23 As proponentes licitantes deverão apresentar toda a documentação preferencialmente no original e quando não houver possibilidade, as cópias deverão ser legíveis, preferencialmente autenticadas em cartório competente e na falta desta condição, a autenticação poderá ser feita pelo Pregoeiro Oficial do Município no ato da abertura do certame e neste último caso a proponente licitante deverá apresentar documentação original acompanhada de cópia xérox legível, sob pena de não aceitação.

11.24 As empresas beneficiadas pelas prerrogativas da Lei Complementar nº 123/06, quais sejam Micro Empresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive todos os documentos comprobatórios da regularidade fiscal (certidões), mesmo que estas apresentem alguma restrição.

11.25 Havendo restrição na comprovação da regularidade fiscal, de documentos apresentados por Micro Empresas (ME) e ou por Empresas de Pequeno Porte (EPP), em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06 e com a Lei Complementar nº 147/14a estas serão assegurados o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogado a critério do Pregoeiro Oficial do Município, por uma única vez e por igual período, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente apresentar o Preço Total do Lote ofertado na etapa de lances, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, onde:.

11.25.1 A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao Pregoeiro Oficial do Município.



11.25.2 A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item (11.25), implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções cabíveis.

11.26 Todos os documentos deverão ter vigência até o dia previsto para realização do pregão presencial; inexistindo a vigência de prazo, em algum documento, reputar-se-ão válidos por 60 (sessenta) dias, contados de sua expedição.

11.27 – Se o detentor da melhor proposta desatender às exigências previstas neste instrumento convocatório/edital, será inabilitado, e o Pregoeiro Oficial do Município examinará as ofertas subseqüentes e procederá à habilitação do licitante seguinte, na ordem de classificação, repetindo esse procedimento, sucessivamente, se necessário, até apuração de uma proposta que atenda ao instrumento convocatório/edital, para declarar o licitante vencedor.

11.28 Uma vez constatada que a proponente licitante que ofertara o Preço Total do Lote em Julgamento, apresentou toda a documentação perquirida no instrumento convocatório/edital, com regularidade, esta será declarada vencedora do certame, sendo adjudicado a esta pelo Pregoeiro Oficial do Município o lote correspondente que será objeto da futura contratação.

11.29 **Atenção:** A Proponente Licitante, declarada vencedora, deverá apresentar, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, após o encerramento do certame, nova proposta detalhando os novos preços de cada item, onde o valor de cada será conhecido dividindo o valor total do lote registrado na proposta apresentada no ato da abertura do certame, dividido pelo valor total do lote conhecido no desfecho do lance, conhecendo o percentual da redução dos preços e sobre cada item aplicar-se o percentual de forma que a somatória do total dos itens feche com o valor total do lote que foi conhecido no desfecho do julgamento onde será adjudicado o objeto pelo pregoeiro oficial do Município, pós termino da fase da propositura de lances.

11.30 É facultado ao Pregoeiro Oficial do Município com o auxílio da Equipe de Apoio, o direito de promover quaisquer diligências, ou solicitar esclarecimentos necessários à instrução do presente processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveria constar originalmente da proposta, conforme prescreve o art. 43 § 3º da Lei Federal nº: 8.666/93;

11.31 Encerrada a sessão de julgamento do certame e antes da finalização da ata o Pregoeiro Oficial do Município, certificará aos presentes que aquele é o momento findo para manifestar interesse na interposição de recurso, sob pena de decair do direito, devendo o interessado apresentar os memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis.

12. DOS RECURSOS NA FASE HABILITATORIA

12.1 Desde que registrado em ata a intenção de interpor recurso, o representante do Proponente Licitante interessado na interposição de recurso, será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis a contar do primeiro dia útil da data do julgamento do certame, para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, qual seja 03 (três) dias úteis, que começarão a correr no primeiro dia útil do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

12.2 A falta de manifestação imediata e motivada da proponente licitante, devidamente registrada em ata importará a decadência do direito de recurso, conforme prescreve o inciso XX do art. 4º da Lei 10.520/02.



12.3 As razões recursais e as contrarrazões, deverão ser dirigidas à Prefeitura Municipal de Bonito de Minas/MG, em atenção do Pregoeiro Oficial do Município, o qual reavaliará sua decisão à luz do direito, perquirindo o princípio da legalidade, decidindo motivadamente a respeito, dentro do prazo legal.

12.4 Para validade e eficácia das pretensas recursais, os instrumentos deverão ser protocolados em tempo hábil, junto ao Departamento de Licitações – Praça Bom Jesus, 75 – Centro – Bonito de Minas/MG, não se admitindo qualquer instrumento formalizado e enviado por meios eletrônicos (e-mail, fax e/ou outros meios eletrônicos), sendo facultado o direito do envio via correio, desde que o instrumento seja entregue pelo correio no prazo legal.

12.5 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6 Decididos os recursos, o Pregoeiro Oficial do Município remeterá os autos à Assessoria Jurídica em Licitações e Contratos do Município, para o devido parecer jurídico inerente a questão, e após o feito os autos serão encaminhados à Autoridade Máxima Municipal para fins exarcação do Despacho de Adjudicação conforme prescreve o inciso XXI do art. 4º da Lei 10.520/02.

13 DA HOMOLOGAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

13.1. O resultado do julgamento será submetido à autoridade competente, para o devido Despacho de Homologação;

13.2 Após a adjudicação do objeto e a homologação do resultado do certame licitatório, o licitante vencedor será convidado, formalmente, a retirar o instrumento contratual respectivo e a restituí-lo devidamente assinado pelo representante legal, consoante estabelecido em seus atos constitutivos, observado para esse efeito o prazo de 05 (cinco) dias úteis;

13.3 É facultado a Administração Municipal, quando convocada a licitante vencedora e esta não comparecer no prazo estipulado no subitem anterior, não apresentar situação regular no ato da assinatura do contrato, conforme prescreve o presente instrumento convocatório/edital e seus anexos ou, ainda, recusar-se, injustificadamente, a assinar o contrato administrativo, convocar o licitante remanescentes, na ordem de classificação, não se aplicando a estes as sanções previstas no subitem 14 deste instrumento e em observância ao que prescreve a minuta do contrato administrativo;

13.4. A contratação futura pretendida deverá ser executada em estrita conformidade com as prescrições deste instrumento convocatório/ edital e seus anexos, que são partes integrantes e inseparáveis do contrato administrativo;

13.5 O futuro contrato administrativo a ser pactuado terá vigência de 60 (sessenta) dias a contar da data da sua assinatura.

13.6 O futuro contrato administrativo poderá ser aditivado em conformidade com o estabelecido no art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93, de 20.06.93.

14. DAS SANÇÕES

14.1. A licitante vencedora do certame que for convocada dentro do prazo de validade da sua proposta e, que se recusar injustificadamente a celebrar o contrato administrativo, apresentar pendências junto aos cadastros da Administração Pública, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio ao contraditório e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Bonito de Minas/MG e será ainda:

14.1.1 Descredenciada no sistema de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme prescreve o art. 7º da Lei 10.520/02, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

14.1.2 Ficará ainda sujeita à multa de 5% (cinco por cento) do valor global estimado para na sua proposta que foi apresentada no ato da abertura do certame, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na minuta de contrato e das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

14.2. Na hipótese de descumprimento por parte da adjudicatária das obrigações contratuais assumidas, ou de infringência de preceitos legais pertinentes, serão a ela aplicadas, segundo a gravidade da falta cometida, as sanções estabelecidas na minuta de contrato administrativo que é parte integrante deste instrumento convocatório para todos os efeitos legais e de direito, tudo isto em conformidade com a Lei 8.666/93 e Lei 10.520/02.

15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1 As despesas objeto da presente licitação serão suportadas pelas seguintes dotações orçamentárias: 07.02.01.27.812.0041.2103 Manutenção de Unidades Esportivas e do Desporto Amador – 3390.30.00 - Material de Consumo (ficha 792), 3390.32.00 Material de Distribuição Gratuita (ficha 793), 3390.39.00 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica (ficha 795)

16. DOS PAGAMENTOS

16.1 O pagamento das despesas decorrentes, será efetuado pela Tesouraria do Município, através de depósito bancário ou TED em nome da Adjudicatária, no prazo de até 05 (cinco) dias contados da data da nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada das respectivas ordens de compras e ou de serviços.

17. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO

17.1 - Executado o objeto contratual, será ele recebido em conformidade com as condições estabelecidas no termo de referência e em conformidade com o avençado no Contrato Administrativo, instrumentos estes que são partes integrantes deste instrumento convocatório/edital para todos os efeitos legais e de direito.

18. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

18.1 - Da Contratante

18.1.1 Constituir servidores na qualidade de fiscal para acompanhar a execução do contrato administrativo, em observância aos ditames do art. 67 da Lei 8.666/93.

18.1.2 Notificar, formalmente, à Adjudicatária detentora do Contrato Administrativo quando constatar eventual declínio na qualidade dos objetos ou da prestação dos serviços, e ou quaisquer irregularidades atinentes ao atendimento das cláusulas contratuais, para as devidas providências corretivas.

18.1.3 Aplicar as penalidades decorrentes de descumprimento das avenças pactuadas no futuro Contrato Administrativo.

18.1.4 Providenciar os devidos pagamentos através da tesouraria do Município, decorrente das despesas efetivamente contraídas, conforme detalhado no subitem 4.1 e no contrato administrativo, mediante nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada da respectiva ordem de compra.

18.2 -Da Contratada:

18.2.1 A futura contratada deverá seguir rigorosamente as avenças do contrato administrativo, em observância ao detalhado neste termo de referência (anexo I) e ao detalhado no documento de projeto técnico de projeto (anexo II).

18.2.2 Em se tratando dos lotes (01, 02, 03, 04 e 05) o fornecimento dos objetos deverá ocorrer no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da data da ordem de compra e ou de fornecimento.

18.2.3 Em se tratando do lote (06) serviços de transporte de passageiros, a administração elaborará programação, de forma a adequar a viagem de todos os ônibus locados para prestar os serviços uma vez por semana, devendo a futura contratada disponibilizar os ônibus devidamente abastecidos e higienizados, com motoristas devidamente habilitados e uniformizados, buscando cumprir rigorosamente o dia e o horário para apanhar as crianças e os adolescentes inscritos no projeto Brincando com o Esporte.

18.2.4 Avocar para si, todas as responsabilidades de eventuais danos causados à Administração e/ ou a Terceiros, decorrente da entrega dos objetos.

18.2.5 - Fica vedada a subcontratação total ou parcial para o fornecimento dos objetos e a prestação dos serviços;

18.2.6 - Fica vedada ainda a negociação de títulos emitidas contra o Município de Bonito de Minas, objeto da contratação em face da presente licitação.

19. DO CRITÉRIO DE REAJUSTE DE PREÇO

19.1 Não se aplica na futura contratação as prerrogativas de realinhamento de preços.

20. DA RESCISÃO DO FUTURO CONTRATO ADMINISTRATIVO

20.1. O instrumento contratual a ser firmado em decorrência da presente licitação poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos arts. 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

20.2. Na hipótese de ocorrer a rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I, da Lei n. 8.666/93, ao Contratante são assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, parágrafos 1º a 4º, da Lei citada.

21. DA FISCALIZAÇÃO

21.1. A fiscalização de que trata a aquisição não exclui, nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante a terceiros, por qualquer irregularidade, ou em decorrência de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, inexistindo em qualquer circunstância, a co-responsabilidade do Contratante ou de seus agentes e prepostos, conforme prevê o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

22. DA NOVAÇÃO

22.1 Toda e qualquer tolerância por parte do Contratante na exigência do cumprimento do presente contrato, não constituirá novação, nem muito menos, a extinção da respectiva obrigação, podendo a mesma ser exigida a qualquer tempo.

23. DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

23.1 – A futura Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o que preceitua o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

24. DOS CASOS OMISSOS

24.1 Os casos omissos, assim como as dúvidas, serão resolvidas com base na Lei nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei nº 8.883/94, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que delas não se faça aqui menção expressa.

25. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO DO CERTAME

25.1. A Administração, observadas razões de conveniência e oportunidade, devidamente justificadas, poderá revogar a qualquer momento o presente procedimento, ou declarar a sua nulidade por motivo de ilegalidade, mediante despacho fundamentado;

25.2 A anulação do procedimento convocatório/edital vincula à do instrumento contratual.

26. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

26.1 A participação na licitação importa em total, irrestrita e irrevogável submissão das licitantes proponentes às condições deste edital;

26.2. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

26.3. Reserva-se, ao Pregoeiro Oficial do Município, o direito de solicitar em qualquer época ou oportunidade, informações complementares;

26.4. No interesse da Administração, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:



26.4.1 Adiada a data da abertura desta licitação;

26.4.2 Alterada as condições do presente instrumento convocatório/edital, com fixação de novo prazo para a sua realização.

26.5 Não se permitirá aos licitantes solicitar a retirada de envelopes ou cancelamento de propostas após a sua entrega;

26.6 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

27 – DOS ANEXOS

27 Constituem anexos deste instrumento convocatório/edital, dele fazendo parte integrante:

27.1 – Anexo I - Termo de Referencia

27.2 – Anexo II – Documento Técnico de Projeto;

27.3 – Anexo III - Minuta do Contrato Administrativo de Fornecimento de Objetos;

27.4 - Anexo IV - Minuta do Contrato Administrativo de prestação de serviços;

27.5 – Anexo V – Declaração de conhecimento dos ditames do instrumento convocatório/edital e seus anexos, em conformidade com o inciso VII do art. 4º da Lei 10.520/02, constituindo representante esta declaração deverá ser entregue ao pregoeiro oficial do Município no ato do credenciamento sob pena de impedimento do credenciamento e na ocorrência de não constituir esta declaração deverá ser anexada junto com a proposta de preços, a falta da declaração implica na inabilitação da proponente licitante;

27.6 – Anexo VI – Declaração do cumprimento do inciso V do art. 27 da Lei 8.666/93, em observância aos ditames do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope 02, sob pena de inabilitação;

27.7 – Anexo VII - Declaração de inexistência de inidoneidade para contratar com a administração pública. Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope 02, sob pena de inabilitação;

28. DO FORO

28.1 Para dirimir quaisquer duvidas vias judiciais inerentes ao teor do presente instrumento convocatório/edital e seus anexos, fica eleito o foro da Comarca de Januária, Estado de Minas Gerais.

Quaisquer informações ou esclarecimentos relativos a este Instrumento, serão prestados pelo setor Licitação através email licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br ou diretamente na sede do Município, Praça Bom Jesus, 75 – Centro – Bonito de Minas-MG, nos horário das 07:30 às 11:30 horas e das 13:30 às 17:30 horas – Departamento de Licitações.



Prefeitura Municipal de Bonito de Minas(MG), 06 de dezembro de 2016

Rodrigo Pinto dos Reis
Pregoeiro Oficial do Município
Decreto nº: 540 de 02.02.2016



3.2 Em observância ao interesse público o contrato administrativo poderá ter sua vigência prorrogada em conformidade com os ditames do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/93.

4. DO PAGAMENTO DAS DESPESAS

4.1 O pagamento das despesas decorrentes, será efetuado pela Tesouraria do Município, através de depósito bancário ou TED em nome da Adjudicatária, no prazo de até 05 (cinco) dias contados da data da nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada das respectivas ordens de compras e ou de serviços.

5. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA ADMINISTRAÇÃO

5.1 Constituir servidores na qualidade de fiscal para acompanhar a execução do contrato administrativo, em observância aos ditames do art. 67 da Lei 8.666/93.

5.2 Notificar, formalmente, à Adjudicatária detentora do Contrato Administrativo quando constatar eventual declínio na qualidade dos objetos ou da prestação dos serviços, e ou quaisquer irregularidades atinentes ao atendimento das cláusulas contratuais, para as devidas providências corretivas.

5.3 Aplicar as penalidades decorrentes de descumprimento das avenças pactuadas no futuro Contrato Administrativo.

5.4 Providenciar os devidos pagamentos através da tesouraria do Município, decorrente das despesas efetivamente contraídas, conforme detalhado no subitem 4.1 e no contrato administrativo, mediante nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada da respectiva ordem de compra.

6. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA FUTURA CONTRATADA

6.1 A futura contratada deverá seguir rigorosamente as avenças do contrato administrativo, em observância ao detalhado neste termo de referência (anexo I) e ao detalhado no documento de projeto técnico de projeto (anexo II).

6.2 Em se tratando dos lotes (01, 02, 03, 04 e 05) o fornecimento dos objetos deverá ocorrer no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da data da ordem de compra e ou de fornecimento.

6.3 Em se tratando do lote (06) serviços de transporte de passageiros, a administração elaborará programação, de forma a adequar a viagem de todos os ônibus locados para prestar os serviços uma vez por semana, devendo a futura contratada disponibilizar os ônibus devidamente abastecidos e higienizados, com motoristas devidamente habilitados e uniformizados, buscando cumprir rigorosamente o dia e o horário para apanhar as crianças e os adolescentes inscritos no projeto Brincando com o Esporte.

6.4 Avocar para si, todas as responsabilidades de eventuais danos causados à Administração e/ou a Terceiros, decorrente da entrega dos objetos.

7. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



7.1 A licitante vencedora, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta de preços, conforme estabelecido no art. 64, § 3º da Lei 8.666/93, que se recusar injustificadamente a assinar o futuro Contrato Administrativo, bem como apresentar pendências junto aos cadastros da Administração Pública, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, sujeitar-se na multa pecuniária no percentual de 5% (cinco por cento) aplicado sobre o valor da proposta apresentada no ato da abertura do certame, sujeitando ainda às demais sanções na minuta do contrato administrativo, em conformidade com o que prescreve o caput do art. 64 da Lei Federal de Licitação nº 8.666, de 21 de junho de 1.993.

7.2 Este termo de referencia faz parte integrante do instrumento convocatório/edital da minuta do contrato administrativo para todos os efeitos legais e de direito.

Prefeitura Municipal de Bonito de Minas, 06 de dezembro de 2016

Rodrigo Pinto dos Reis
Pregoeiro Oficial do Município
Decreto n.º 540, de 02.02.2016



Bonito de Minas

Prefeitura Municipal

Praça Bom Jesus, nº 75 - CEP: 39.490-000 - Estado de Minas Gerais - CNPJ: 01.612.493/0001-83

E-mail: licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br - PABX: (38) 3625-6218

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO II – DOCUMENTO TECNICO DE PROJETO

EVENTO: BRINCANDO COM ESPORTE

1. Identificação do Evento

Este evento tem como objetivo realizar um projeto de intervenção para crianças com faixa etária entre 06 e 17 anos, a fim de desenvolver práticas esportivas e proporcionar atividades de lazer e cultura, haja vista que muitos deste público não têm acesso continuado a estas atividades. Isso porque este Projeto será desenvolvido para crianças e adolescentes que se encontram em situação de vulnerabilidade, risco pessoal e social que residem na sede do município e em localidades rurais.

Acreditamos que estas atividades possam possibilitar às crianças significados e valorização de diferentes vivências e experiências, através de brincadeiras que as permitam repensá-las, ressignificá-las e recriá-las. Bem como o desenvolvimento de práticas de esporte e passeios irão proporcionar ao público atendido o contato com espaços públicos de lazer, construção cultural e diversão. Cabe ressaltar que estas atividades serão desenvolvidas no período de férias escolares, de forma a preencher o tempo livre desses participantes.

Através do Projeto “Brincando com o Esporte,” procuraremos desenvolver, ainda, ao longo do processo de intervenção, um olhar crítico sobre a realidade dessas crianças e adolescentes com as propostas de atividades. Fazendo que estes beneficiários possam pensar e decidir como se apropriar das atividades, tendo autonomia suficiente para optar por fazê-las ou não. Tomando como ponto de partida a elaboração de planejamento e discussões a fim de mostrar e apresentar a melhor forma das atividades, tornando-as instigantes mesmo para aquelas crianças que já as vivenciaram, ou que ainda não se encontram interesse em participar, procurando explorar ao máximo a capacidade de imaginação, demandando do público-alvo a construção de um cenário perfeito para sua participação, onde toda a magia da criação seja possível.

2. Identificação da Entidade Proponente

Nome da entidade:	Prefeitura Municipal de Bonito de Minas-MG		
CNPJ da entidade:	01612493/0001-83		
Endereço da Entidade:	Praça Bom Jesus, nº 75	CEP:	39490000
Complemento:	Município:	Bonito de Minas	UF: MG
DDD (telefone):	038 36256218		
DDD (Fax):			
DDD (Cel):	038 997272323		
Dirigente: (Prefeito (a), Reitor (a), Presidente)	Jose Reis Nogueira de Barros		
Email do dirigente: (informe apenas um)	zereisbonitodeminas@gmail.com		
RG do dirigente:	12907180	Órgão Expedidor:	Sspmg
CPF do Dirigente:	04768285627		

3. Responsável técnico pelo Projeto

Nome Completo:	Aliny Tavares Pimenta		
Email: (informe apenas um)	aliny_tavares@yahoo.com.br		
Endereço:	Rua Padre Alfano Muer, nº 142		
Complemento:	Casa	CEP:	39480000
Município:	Januária	UF:	MG
DDD (telefone):	038 36256220		
DDD (Fax):			
DDD (Cel):	038999971639		

4. Período de realização

02 de Janeiro a 27 de Janeiro de 2017.



Bonito de Minas

Praça Bom Jesus, nº 75 - CEP: 39.490-000 - Estado de Minas Gerais - CNPJ: 01.612.493/0001-83

E-mail: licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br - PABX: (38) 3625-6218

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

5. Informe a (s) cidade (s) onde o evento será realizado

UF:	MG	Município:	Bonito de Minas	Nº de Habitantes:	10.797
-----	----	------------	-----------------	-------------------	--------

6. Metodologia

Para desenvolvimento da Proposta será realizada, no primeiro momento, reunião institucional com as Secretarias Municipais e demais órgãos envolvidos, informando sobre o Projeto “Brincando com o Esporte”, bem como a parceria na divulgação deste Projeto. Logo em seguida será apresentado à população através de salas de espera e reuniões na comunidade, a fim de que esteja inserida neste momento de lazer e diversão, propondo em conjunto as atividades que serão desenvolvidas e planejadas. O “Projeto Brincando com Esporte” serão compostos por 01(um) pólo e 03(três) núcleos com a execução no período do dia 02 a 27 de Janeiro de 2017.

Válido ressaltar que o planejamento inicial para a execução das atividades foi realizado a partir de demandas identificadas diante da realidade do município, sendo assim, como proposta inicial para realização do evento, propõe atividades que visam fortalecer as relações interpessoais, didáticas, culturais, artísticas, esportivas e entretenimento através de: Dinâmicas de Quebra- Gelo que fortaleça a convivência comunitária entre os participantes, bem como a programação referente a Campeonatos e Gincanas entre os núcleos contemplando ambos os sexos femininos e masculinos sendo realizadas através dos Jogos de Peteca, Futebol de Campo e Futsal, Basquete, Vôlei, Handebol, Jogos de Queimada, Corridas de 100 a 400 Metros. Objetivando compreender a competição no esporte auxiliando-lhes no processo de individuação promovendo assim aprendizagem de habilidades e disputas como: confronto, conflito, agressividade, permitindo ao envolvidos a valorizar-se socialmente, contribuindo também para formação corporal, afetivo e cognitivo, se tornando assim uma atividade mais atrativa e proveitosa.

Ressalta-se que serão realizados também brincadeiras de roda, oficinas de artesanatos e jogos que proporcione a ludicidade, haja vista que estas atividades possa despertar a capacidade de ouvir, despertar a criatividade e de se expressar fertilizando a convivência social, participativa e criativa. Por meio deles pode-se trabalhar questões importantes como campo afetivo, medo, potencialidades, habilidades, desejo, faz-de-conta, experimentando assim relações sociais como cooperação, competição, comando, subordinação e se desenvolve também intelectualmente e emocionalmente.

Serão realizados durante as atividades, Passeios interativos e culturais, promovendo o conhecimento do território e patrimônios existentes na região, bem como espaços de lazer e diversão. Os passeios serão nos respectivos lugares: Sesc Laces Januária, Gruta do Peruaçu Balneário do Catulé, Instituto Federal do Norte de Minas Gerais Januária- IFNMG. Onde permitirão deslocar-se do território e acessar diferentes fontes e espaços, permitirão ainda conhecer diferentes modelos de urbanização, identificando a construção histórica do local onde se vive a partir da comparação com outros períodos e outros lugares de identificação.

A Dança Corporal também faz parte das atividades propostas, pois traz benefícios para o corpo nos aspectos visuais, auditivos, afetivos, cognitivos, motor, favorece ainda aspectos relacionados a criatividade, musicalidades, conhecimento do corpo, socialização, senso de confiança física e mental dentre outros fatores.

O Cineclube - Cine Paredes tem como proposta a realização de mostra de filmes de acordo com as idades de cada núcleo, onde os beneficiários poderão ter acesso a filmes que não estão disponíveis no município, ou que não tem o acesso. Onde a partir destas amostras possam promover debates interligados ao cinema e arte, promovendo assim uma integração entre o setor audiovisual com outros segmentos-artísticos como o teatro, a música, a moda, a comunicação livre e outros;

Tais atividades serão apresentadas à comunidade durante reunião supracitada, para então ser realizado o planejamento conjunto das ações a serem desenvolvidas.

7. Objetivos Gerais e específicos



Bonito de Minas

Prefeitura Municipal

Praça Bom Jesus, nº 75 - CEP: 39.490-000 - Estado de Minas Gerais - CNPJ: 01.612.493/0001-83

E-mail: licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br - PABX: (38) 3625-6218

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Objetivos gerais

- Proporcionar ao público infanto-juvenil atividades de esporte, lazer e cultura, afim de que no período do recesso escolar os estudantes possam ter acesso às atividades recreativas e construtivas, contribuindo assim para a minimização de violência e ociosidade, bem como proporcionar fortalecimento de vínculos comunitários.

- Oportunizar momentos de cultura, lazer, e entretenimento a população infanto-juvenil a fim de desenvolver espírito de equipe, integração social, autoconfiança.

- Proporcionar às crianças que frequentarão o Projeto "Brincando com Esporte", atividades prazerosas ludicamente voltadas ao seu desenvolvimento integral bem como suprir as necessidades da criança durante o período de recesso escolar.

Objetivos específicos

- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico, esportivo, cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo.
- Promover a acessibilidade a atividades de lazer, práticas esportivas;
- Massificar a prática de esportes através das atividades de iniciação esportiva, bem como oportunizar a atividade física aos beneficiados.
- Contribuir com o desenvolvimento humano, social e esportivo, bem como a redução de índices de criminalidade, transformação social e melhoramento da qualidade de vida.
- Promover socialização, estimular a criatividade e imaginação.

8. Programação

Detalhar a programação do evento, informando as datas, horários, atividades, instituições e locais

Programação	Data	Turno	Instituição responsável	Local
Dinâmica de boas vindas com brincadeiras lúdicas	02/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Campeonato entre os núcleos futsal, futebol campo	03/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Campeonato de vôlei e Basquete Masculino	04/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Dinâmicas Lúdicas com recreação	05/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Passeio no Sesc	06/01/17	Matutino	Prefeitura	Januária -



Bonito de Minas

Praça Bom Jesus, nº 75 - CEP: 39.490-000 - Estado de Minas Gerais - CNPJ: 01.612.493/0001-83

E-mail: licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br - PABX: (38) 3625-6218

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Laces Januária		08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)		MG
Brincadeiras de roda com dinâmicas e recreação	09/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Campeonato Vôlei e Basquete feminino	10/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Brincadeiras ao ar Livre	11/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Campeonato de Handebol feminino	12/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Passeio Cultural Gruta do Peruaçu	13/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Januária - MG
Oficinas de artesanatos	16/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Campeonato de Handebol masculino	17/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Cine Clube na quadra	18/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Campeonato de Peteca Feminino	19/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Passeio ao balneário de Pandeiros	20/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Januária - Vila de Pandeiros
Brincadeiras de roda	23/01/17	Matutino	Prefeitura	Quadra



Bonito de Minas

Prefeitura Municipal

Praça Bom Jesus, nº 75 - CEP: 39.490-000 - Estado de Minas Gerais - CNPJ: 01.612.493/0001-83

E-mail: licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br - PABX: (38) 3625-6218

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

com recreação		08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)		
Campeonato de Peteca Masculino	24/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Gincanas	25/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Praça e Quadra
Brincadeiras de Rodas com recreação	26/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	Quadra
Passeio no Instituto Federal IFMG	27/01/17	Matutino 08:00 às 10:00 (06 a 09 anos) 10:00 às 12:00 (10 a 13 anos) Vespertino 14:00 às 16:00 (14 a 17 anos)	Prefeitura	IFMG Januária - MG

9. Cronograma de atividades

Detalhar o cronograma de atividades, informando as datas e atividades para a execução do projeto

Atividades	Novembro 2016	Dezembro 2016	Janeiro 2017	Março 2017
Reuniões para planejamento	X	X		
Aquisição de material esportivo		X		
Prestação de contas				X
Divulgação	X	X		
Inscrição		X		
Contratação RH		X		
Execução do Projeto			X	

10. Participantes/ Público alvo

15.1 Número provável: 300 Crianças e Adolescentes

15.2 Origem dos participantes:

Crianças e adolescentes que residem nos bairros de vulnerabilidade social e índice de criminalidade, bem como a extensão destas atividades na zona rural e comunidades de difícil acesso do município de Bonito de Minas- MG.

15.3 Faixa etária/categorias de divisão:

Crianças e jovens dos 06 aos 17 anos de idade, sendo divididos de acordo com os ciclos vitais e faixa etária correspondente a turmas de 06 a 09 anos; de 10 a 13 anos e de 14 a 17 anos.

15.4 Processo de seleção:

O processo de seleção será realizado através de inscrição das crianças e adolescentes que residem nas áreas correspondentes às situações identificadas acima. Haja vista, que neste momento será divulgado o local para realização das inscrições a serem realizadas, e posteriores será feita a divisão dos indivíduos mediante a faixa etária correspondente aos núcleos e pólo onde serão desenvolvidas as atividades.



Bonito de Minas

Prefeitura Municipal

Praça Bom Jesus, nº 75 - CEP: 39.490-000 - Estado de Minas Gerais - CNPJ: 01.612.493/0001-83

E-mail: licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br - PABX: (38) 3625-6218

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

11. Divulgação

A divulgação do projeto se dará por meio da utilização de folders e cartazes, spots com anúncio de carro de som, divulgação em Sala de Espera, a exemplo: posto de saúde, CAPS, escolas, informando sobre o Projeto brincando com o Esporte, e divulgando através dessas ações a importância deste projeto para a comunidade. Serão fixados cartazes, bem como distribuição de folders informando o período de inscrição para participação dos eventos, as datas e locais das atividades previstas, bem como o cronograma destas.

Os locais previstos para divulgação serão: praças locais, escolas, postos de saúde, órgãos públicos, restaurantes, associações de moradores, comunidades da zona rural, igrejas, padarias, pontos de comércio, prefeitura, quadras e pólos esportivos, academias.
O Spot será divulgado em carro de som e motos.

Serão ainda distribuídos folders nas comunidades rurais, através dos profissionais que atuam na secretaria de saúde (agentes de saúde), que informarão para a comunidade e famílias sobre o Projeto Brincando com o Esporte e como serão os procedimentos para a participação.
Outro meio de divulgação que será desenvolvido é amostra de Stands na praça e em escolas abordando sobre a importância e apresentação do Projeto no município.

12. Forma de Avaliação do Projeto

A avaliação será processual, observando-se a atenção, participação, socialização e interesse dos participantes durante as atividades e brincadeiras propostas. Serão elaborados relatórios de participação, lista de presença, bem como rodas de conversa, desenhos livres com os participantes para saber quais os efeitos que estão surtindo e se os objetivos destas atividades e projeto estão sendo alcançados. Serão realizadas atividades de Autoavaliação dos membros do grupo por Coordenador, Agentes Recreativos e Auxiliares de Apoio Administrativos e um representante adolescente de cada núcleo, a fim de que cada um verifique seu conhecimento acerca da atividade abordada.

A partir destes procedimentos a equipe e participantes poderão identificar as dificuldades e os pontos positivos deste projeto identificando e propondo medidas de aprimoramento do Programa para ofertas futuras.

Com este projeto, esperamos potencializar a qualidade de vida das crianças e adolescentes a partir do desenvolvimento deste projeto.

13. Formas de acompanhamento e controle da execução

Para execução do controle do acompanhamento será realizado semanalmente com os participantes e equipe, reuniões, discussões e roda de conversa com o registro de atas que comprovem e descrevam as reuniões realizadas, a fim de documentar o que foi discutido e decidido em conjunto. As atividades desenvolvidas serão registradas por meio de fotos, exposição de vídeos, exposição de desenho, dentre outras estratégias.

14. Recursos Humanos

Função	Quantidade	Perfil	Atribuições
Coordenador do pólo	01	O Coordenador-Geral do Projeto e o interlocutor/operador SICONV (Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal). Este profissional deverá possuir curso de Nível Superior bem como	Planejar e criar atividades de acordo com as características do público alvo; _ acompanhar e coordenar o Evento; _ orientar e interagir com os participantes do Evento, desde a



Bonito de Minas

Prefeitura Municipal

Praça Bom Jesus, nº 75 - CEP: 39.490-000 - Estado de Minas Gerais - CNPJ: 01.612.493/0001-83

E-mail: licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br - PABX: (38) 3625-6218

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

		apresentar as habilidades previstas nas atribuições específicas para ocupação do cargo.	recepção até o encerramento diário das atividades; _ organizar as inscrições; _ coordenar a distribuição dos materiais aos núcleos; _ organizar a divulgação; _ manter o coordenador-geral informado da execução das atividades; _ elaborar os relatórios, registros fotográficos e relatório do cumprimento do objeto na prestação de conta.
Agentes recreativos	15	Profissional Nível Médio	Planejar e criar atividades de acordo com as características do público-alvo juntamente com o coordenador; _ orientar e interagir com os participantes do Evento, desde a recepção até o encerramento diário das atividades; _ controlar a frequência dos participantes; e _ assegurar a execução do planejamento das atividades.
Auxiliares de apoio administrativo	06	Profissional Nível Médio	Receber e conferir os materiais; _ apoiar o coordenador durante as inscrições no evento; _ organizar as inscrições e relatórios; e _ auxiliar o agente recreativo durante na distribuição dos lanches.

15.

Item de despesas	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Material Esportivo	----	----	15.030,90
Material Pedagógico	----	----	4.302,45
Uniforme	----	-----	27.692,00



Bonito de Minas

Prefeitura Municipal

Praça Bom Jesus, nº 75 - CEP: 39.490-000 - Estado de Minas Gerais - CNPJ: 01.612.493/0001-83

E-mail: licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br - PABX: (38) 3625-6218

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Kit lanche	---	---	36.000,00
Transporte	----	----	22.080,00
Divulgação	---	-----	1.193,68
Remuneração	-----	-----	20.880,00
Valor Global:			127.179,03
Valor de Repasse:			127.029,03
Valor da Contrapartida:			150,00

Obs.: Os itens financiáveis deverão observar o previsto no comunicado.

16. Contrapartida

O município do Bonito de Minas –MG irá entrar com a contrapartida de 0,1% conforme previsto na Lei de Diretrizes Orçamentária- LDO. Este repasse contribuirá para os custos da divulgação como Banner e outros.

17. Outros financiadores/Patrocinadores/Parceiros (informar os parceiros existentes especificando sua relação e contribuição com o evento.)

1- Entidade:	
Responsável:	Não tem
Atribuição da entidade	Não tem
DDD (telefone):	Não tem
Email:	Não tem
Outras informações:	Não tem
2- Entidade:	Não tem
Responsável:	Não tem
Atribuição da entidade	Não tem
DDD (telefone):	Não tem
Email:	Não tem
Outras informações:	Não tem

18. Forma de Prestação de Contas do Cumprimento do Objeto

A prestação de contas será realizada pelo Executivo Municipal, de acordo com o inciso I do Artigo 72 da Portaria Interministerial CGU/MP 507/2011.

I - O prazo para apresentação as prestações de contas será de até 60 (sessenta) dias após o encerramento da vigência ou a conclusão da execução do objetivo, o que ocorre primeiro;

19. Assinatura do Responsável Técnico

Bonito de Minas, 18 de Novembro de 2016.

Almy Tavares Pimenta
Técnico Responsável

**ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO DE INSUMOS
PARA O PROJETO BRINCANDO COM ESPORTE**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 036/2016

PREÂMBULO

O **MUNICÍPIO DE BONITO DE MINAS-MG**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Bonito de Minas - MG, Praça Bom Jesus, nº 75 – Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.493/0001-83, neste ato representado pelo Prefeito Municipal de Bonito de Minas, José Reis Nogueira de Barros, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº: 047.682.856-27, residente e domiciliado na Rua João Marçal, 23 – Centro - Bonito de Minas-MG, a seguir denominado simplesmente “**Contratante**”, e de outro lado a empresa (.....qualificar.....), neste ato representado por (.....qualificar.....), de ora em diante denominada simplesmente “**Contratada**”, para fornecimento dos objetos descritos na cláusula primeira, em atendimento ao projeto “Brincando de Esporte” instituído pelo Governo Federal através do Ministério dos Esportes, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo”, com regime de execução indireta – empreitada por preço unitário conforme estabelecido no art. 6º da Lei 8.666/93, objeto do Processo Licitatório nº 081/2016 - Pregão Presencial nº 036/2016, em observância ao que prescreve a Lei Federal de Licitação nº 8.666/93, e suas alterações, bem como em conformidade com as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto deste contrato administrativo a aquisição dos objetos relacionados no lote nº (.....detalhar.....), em observância ao detalhado no anexo I – Termo de Referência, ao detalhado no anexo II – Documento Técnico de Projeto, em conformidade ainda com o descrito no Instrumento Convocatório/Edital, e em observância aos preços constante na proposta comercial de preços devidamente reformulada pós lances, e em observância às determinações da lei federal de licitação nº: 8.666/93, instrumentos estes que são parte integrantes do presente contrato administrativo para todos os efeitos legais e de direito, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS E FORMA DE PAGAMENTO

2.1 Dos preços

2.1.1 O **Contratante** pagará a **Contratada**, o valor global de R\$ (.....), por conta do fornecimento conforme detalhado na cláusula primeira.

2.1.2 Os preços referidos na proposta, incluem todos os custos e benefícios decorrentes do fornecimento dos objetos deste contrato administrativo, tais como encargos sociais, previdenciário, trabalhista, Finanças, seguro etc, de modo a constituírem a única e total contraprestação pela execução do contrato administrativo, considerando que os objetos detalhados na cláusula primeira serão entregues in loco (sede do Município) por conta e risco da **Contratada**, isentando o **Contratante** de qualquer despesa adicional decorrente.

2.2 Do Pagamento

2.2.1 O pagamento das despesas decorrentes, será efetuado pela Tesouraria do Município, através depósito bancário ou TED em nome da Adjudicatária, no prazo de até 05 (cinco) dias contados da data da nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada das respectivas ordens de compras e/ou fornecimento.

2.2.2- Não será efetuado qualquer pagamento a “**Contratada**” enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO

3.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da dotação orçamentária nº: 07.02.01.27.812.0041.2103 Manutenção de Unidades Esportivas e do Desporto Amador – 3390.30.00 - Material de Consumo (ficha 792), 3390.32.00 Material de Distribuição Gratuita (ficha 793), 3390.39.00 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica (ficha 795)

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

4.1. Este contrato terá vigência de 60 (sessenta) dias a contar da data da sua assinatura e encerrar-se-á no dia/...../.....

4.2 O presente contrato administrativo poderá ser prorrogado por iniciativa exclusiva do **Contratante** em conformidade com o prescrito no art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

5.1. A **Contratada** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o que preceitua o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRANTE

6.1. O **Contratante** se obriga a proporcionar a **Contratada** todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93.

6.2. Comunicar a **Contratada** toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento dos objetos, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas e ou substituição, de modo a evitar prejuízos ao Erário.

6.3. Providenciar os pagamentos a **Contratada** no prazo pactuado na clausula segunda, subitem 2.2.1, mediante nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada da respectiva ordem de compra/fornecimento emitida por servidor do Município devidamente credenciado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

7.1 A **Contratada** deverá fornecer os objetos correspondentes aos lotes/itens descritos na cláusula primeira, em observância aodescrito no anexo I-Termo de Referencia e ao descrito no anexo II – Documento Técnico de Projeto, em observância ao descrito no instrumento licitatório/edital, seus anexos, de acordo com os valores constantes da proposta de preços, devidamente reformulada pós lance e de acordo com as clausulas deste instrumento contratual,



mediante recebimento da ordem de compra e/ou fornecimento emitida por servidor devidamente credenciado pela Administração Municipal.

7.2 A entrega dos objetos será in loco (sede do Município), no prazo de 05 (quinze) dias a contar da data do recebimento da ordem de compra emitida por servidor devidamente credenciado pela Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo, e no que couber de acordo com a programação de entrega pré-definida pela Coordenação do Projeto, pelapor conta e risco da **Contratada**, isentando o Município de qualquer despesa adicional.

7.3 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, em decorrência do fornecimento do objeto ora contratados.

7.4. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, objeto em que apresentar declínio na qualidade.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

8.1. O instrumento contratual firmado em decorrência da presente licitação poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos arts. 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

8.2. Na hipótese de ocorrer a rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I, da Lei n. 8.666/93, à **Administração** são assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, parágrafos 1º a 4º, da Lei citada.

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização sobre o fornecimento dos objetos da presente licitação, será exercida por um representante do **Contratante**, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

9.2. A fiscalização de que trata o item anterior não exclui, nem reduz a responsabilidade da **Contratada**, inclusive perante a terceiros, por qualquer irregularidade, ou em decorrência de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, inexistindo em qualquer circunstância, a co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, conforme prevê o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

9.3. O **Contratante** se reserva ao direito de rejeitar no todo ou em parte os objetos, se considerados em desacordo com os termos do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA NOVAÇÃO

10.1 Toda e qualquer tolerância por parte do **Contratante** na exigência do cumprimento do presente contrato administrativo, não constituirá novação, nem muito menos, a extinção da respectiva obrigação, podendo a mesma ser exigida a qualquer tempo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta Licitação, erros ou atrasos na entrega dos objetos e a prestação dos serviços e quaisquer outras irregularidades, a Autoridade Máxima Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes sanções:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato administrativo, no caso da **Contratada** não cumprir rigorosamente as exigências contratuais, salvo se por motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela Autoridade Máxima Municipal.

b) Multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato administrativo, no caso de reincidência no descumprimento de avenças do contrato administrativo por parte da **Contratada**, salvo se por motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela Autoridade Máxima Municipal.

c) Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, conforme prescreve o art 7º da lei 10.520/2003;

d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em âmbito Federal, Estadual ou Municipal, enquanto pendurarem os motivos determinantes da punição ou até que a contratante promova sua reabilitação.

11.2. A sanção de advertência de que trata o subitem 11.1, letra a poderá ser aplicada nos seguintes casos:

a) Descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na execução do contrato;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO

12.1 As partes contratantes ficam vinculadas aos termos do anexo I - Termo de Referência e ao valor da proposta comercial de preço, bem como ao teor da Lei Federal nº 10.520/02, da Lei Federal de Licitação nº 8.666/93 e ao teor do presente contrato administrativo para todos os efeitos legais e de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 É vedado às partes transferir a terceiros qualquer ou obrigação prevista neste instrumento contratual, sem prévio acordo devidamente homologado pelas partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

14.1 É de total responsabilidade da Administração, efetuar a publicação do extrato do contrato administrativo, dentro do prazo legal, conforme determina a legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA– DOS CASOS OMISSOS

15.1 Os casos omissos, assim como as dúvidas, serão resolvidos com base na Lei nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei nº 8.883/94, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que delas não se faça aqui menção expressa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO



16.1 As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Januária/MG, para dirimir eventuais questões relacionadas com este Contrato Administrativo, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de pleno acordo, foi o presente Termo lavrado em três vias de igual teor e forma, o qual, depois de lido e achado conforme será assinado pelas partes e pelas testemunhas abaixo.

José Reis Nogueira de Barros
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

(NOME)
(empresa)
CONTRATADO

Testemunhas: _____

CPF N°: _____

CPF N°: _____



ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETAMENTO DE ONIBUS PROJETO BRINCANDO COM ESPORTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 036/2016

PREÂMBULO

O **MUNICÍPIO DE BONITO DE MINAS-MG**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na cidade de Bonito de Minas - MG, Praça Bom Jesus, nº 75 – Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.493/0001-83, neste ato representado pelo Prefeito Municipal de Bonito de Minas, José Reis Nogueira de Barros, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº: 047.682.856-27, residente e domiciliado na Rua João Marçal, 23 – Centro - Bonito de Minas-MG, a seguir denominado simplesmente “**Contratante**”, e de outro lado a empresa (.....qualificar.....), neste ato representado por (.....qualificar.....), de ora em diante denominada simplesmente “**Contratada**”, para prestação dos serviços fretamento de veículos tipo ônibus rodoviário, por diária trabalhada, para atendimento no transporte de crianças e adolescentes inscritos no projeto “Brincando de Esporte”, conforme descrito na cláusula primeira, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo”, com regime de execução indireta – empreitada por preço unitário conforme estabelecido no art. 6º da Lei 8.666/93, objeto do Processo Licitatório nº 081/2016 - Pregão Presencial nº 036/2016, em observância ao que prescreve a Lei Federal de Licitação nº 8.666/93, e suas alterações, bem como em conformidade com as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Constitui objeto deste contrato administrativo prestação de serviços de locação de 06 (seis) ônibus tipo rodoviário (.....detalhar as características dos veiculos.....), por diária trabalhada, em observância ao detalhado no anexo I – Termo de Referência, ao detalhado no anexo II – Documento Técnico de Projeto, em conformidade ainda com o descrito no Instrumento Convocatório/Edital, e em observância aos preços constante na proposta comercial de preços devidamente reformulada pós lances, e em observância às determinações da lei federal de licitação nº: 8.666/93, instrumentos estes que são parte integrantes do presente contrato administrativo para todos os efeitos legais e de direito, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS E FORMA DE PAGAMENTO

2.1 Dos preços

2.1.1 O **Contratante** pagará a **Contratada**, o valor global de R\$ (.....), por conta do fretamento de 24 (vinte e quatro) diária de ônibus rodoviário, conforme detalhado na cláusula primeira, ao custo unitário da diária fixado em R\$(.....).

2.1.2 Os preços referidos na proposta, incluem todos os custos e benefícios decorrentes do fornecimento dos objetos deste contrato administrativo, tais como encargos sociais, previdenciário, trabalhista, Finanças, seguro etc, de modo a constituírem a única e total contraprestação pela execução do contrato administrativo, considerando que os serviços de fretamento dos ônibus será por diária trabalhada sem limite de quilometragem, por conta e risco da **Contratada**, incluindo



despesas com mão de obra do motorista, combustível e demais despesas, isentando o **Contratante** de qualquer despesa adicional decorrente.

2.2 Do Pagamento

2.2.1 O pagamento das despesas decorrentes, será efetuado pela Tesouraria do Município, através de depósito bancário ou TED em nome da Adjudicatária, no prazo de até 05 (cinco) dias contados da data da nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada das respectivas ordens de compras e/ou fornecimento.

2.2.2- Não será efetuado qualquer pagamento a “**Contratada**” enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO

3.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da dotação orçamentária nº: 07.02.01.27.812.0041.2103 Manutenção de Unidades Esportivas e do Desporto Amador – 3390.30.00 - Material de Consumo (ficha 792), 3390.32.00 Material de Distribuição Gratuita (ficha 793), 3390.39.00 Outros Serv. Terc. - P. Jurídica (ficha 795)

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

4.1. Este contrato terá vigência de 60 (sessenta) dias a contar da data da sua assinatura e encerrar-se-á no dia/...../.....

4.2 O presente contrato administrativo poderá ser prorrogado por iniciativa exclusiva do **Contratante** em conformidade com o prescrito no art. 57 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

5.1. A **Contratada** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o que preceitua o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA - DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRANTE

6.1. O **Contratante** se obriga a proporcionar a **Contratada** todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93.

6.2. Comunicar a **Contratada** toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento dos objetos, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas e ou substituição, de modo a evitar prejuízos ao Erário.

6.3. Providenciar os pagamentos a **Contratada** no prazo pactuado na cláusula segunda, subitem 2.2.1, mediante nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada da respectiva ordem de compra/fornecimento emitida por servidor do Município devidamente credenciado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA



7.1 A **Contratada** deverá prestar os serviços de fretamento dos ônibus detalhados na cláusula primeira, em observância a descrito no anexo I-Termo de Referência, em observância ao descrito no anexo II – Documento Técnico de Projeto e em observância ainda ao descrito no instrumento licitatório/edital, seus anexos, de acordo com os valores constantes da proposta de preços, devidamente reformulada pós lance e de acordo com as cláusulas deste instrumento contratual, mediante recebimento da ordem de serviço emitida por servidor devidamente credenciado pela Administração Municipal.

7.2 A prestação dos serviços objeto do fretamento dos ônibus será em conformidade com a programação definida pela Coordenação do Projeto Brincando com Esporte, devendo os ônibus serem conduzidos por motoristas devidamente habilitados para transporte de passageiros, devidamente os profissionais (motoristas) estarem devidamente uniformizados, e o veículo devidamente higienizado, por conta e risco da **Contratada**, isentando o Município de qualquer despesa adicional.

7.3 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, em decorrência do fornecimento do objeto ora contratados.

7.4. Substituir imediatamente o veículo que vier apresentar defeito colocando em risco o cumprimento da obrigação, bem como substituir imediatamente eventual motorista que apresentar conduta que fere a ética moral ou que venha a conduzir o ônibus colocando em risco as crianças, os adolescente e demais usuários.

7.5 Disponibilizar os veículos com toda a documentação necessária para trafegar em rodovias, bem como disponibilizá-lo no local com antecedência mínima de 15 (quinze) minutos antes do horário definido pela Coordenação do Projeto, devidamente abastecido para realizar a viagem de acordo com o trecho definido na ordem de serviço.

7.6 Emitir nota fiscal única no termino da prestação dos serviços objeto desta contratação.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

8.1. O instrumento contratual firmado em decorrência da presente licitação poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos arts. 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

8.2. Na hipótese de ocorrer a rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I, da Lei n. 8.666/93, à **Administração** são assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, parágrafos 1º a 4º, da Lei citada.

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização sobre o fornecimento dos objetos da presente licitação, será exercida por um representante do **Contratante**, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

9.2. A fiscalização de que trata o item anterior não exclui, nem reduz a responsabilidade da **Contratada**, inclusive perante a terceiros, por qualquer irregularidade, ou em decorrência de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, inexistindo em qualquer circunstância, a co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, conforme prevê o art. 70 da Lei nº 8.666/93.



9.3. O **Contratante** se reserva ao direito de rejeitar no todo ou em parte a prestação dos serviços de fretamento de onibus, se considerados em desacordo com os termos do presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA NOVAÇÃO

10.1 Toda e qualquer tolerância por parte do **Contratante** na exigência do cumprimento do presente contrato administrativo, não constituirá novação, nem muito menos, a extinção da respectiva obrigação, podendo a mesma ser exigida a qualquer tempo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DASSANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta Licitação, erros ou atrasos na entrega dos objetos e a prestação dos serviços e quaisquer outras irregularidades, a Autoridade Máxima Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes sanções:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato administrativo, no caso da **Contratada** não cumprir rigorosamente as exigências contratuais, salvo se por motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela Autoridade Máxima Municipal.

b) Multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total do contrato administrativo, no caso de reincidência no descumprimento de avenças do contrato administrativo por parte da **Contratada**, salvo se por motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela Autoridade Máxima Municipal.

c) Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, conforme prescreve o art 7º da lei 10.520/2003;

d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em âmbito Federal, Estadual ou Municipal, enquanto pendurarem os motivos determinantes da punição ou até que a contratante promova sua reabilitação.

11.2. A sanção de advertência de que trata o subitem 11.1, letra a) poderá ser aplicada nos seguintes casos:

a) Descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados na execução do contrato;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO

12.1 As partes contratantes ficam vinculadas aos termos do anexo I - Termo de Referência e ao valor da proposta comercial de preço, bem como ao teor da Lei Federal nº 10.520/02, da Lei Federal de Licitação nº 8.666/93 e ao teor do presente contrato administrativo para todos os efeitos legais e de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



13.1 É vedado às partes transferir a terceiros qualquer ou obrigação prevista neste instrumento contratual, sem prévio acordo devidamente homologado pelas partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO

14.1 É de total responsabilidade da Administração, efetuar a publicação do extrato do contrato administrativo, dentro do prazo legal, conforme determina a legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA– DOS CASOS OMISSOS

15.1 Os casos omissos, assim como as dúvidas, serão resolvidos com base na Lei nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei nº 8.883/94, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que delas não se faça aqui menção expressa.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1 As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Januária/MG, para dirimir eventuais questões relacionadas com este Contrato Administrativo, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de pleno acordo, foi o presente Termo lavrado em três vias de igual teor e forma, o qual, depois de lido e achado conforme será assinado pelas partes e pelas testemunhas abaixo.

José Reis Nogueira de Barros
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

(NOME)
(empresa)
CONTRATADO

Testemunhas: _____

CPF N°: _____

CPF N°: _____

ANEXO V - DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DOS DITAMES DO INSTRUMENTO CONVOCATORIO/EDITAL E SEUS ANEXOS

PROCESSO LICITATORIO Nº: 081/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 036/2016

À
Prefeitura Municipal de Bonito de Minas
Att. Pregoeiro Oficial do Município
BONITO DE MINAS-MG

DECLARAÇÃO

Para efeito da licitação em epigrafe, o signatário da presente declaração, abaixo assinado, em nome da empresa (..... qualificar.....), e em conformidade com o disposto no art. 4º, inciso VII da Lei Federal nº: 10.520/02 para todos os fins legais e necessários, **“Declara”** que:

- a) Tomou conhecimento e concorda com todas as condições estabelecida no instrumento convocatório/edital e seus anexos, objeto do Processo Licitatório nº: 081/2016 – Modalidade Pregão Presencial nº: 036/2016, e em decorrência disto, às exigências da Lei Federal 10520/02, do Decreto Federal nº: 3555/00 e das Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, dentre elas a superveniência da não existência de fato impeditivo quanto a participação no certame até a presente data, bem como devemos declará-los caso venha a ocorrer durante a execução do Contrato;
- b) para efeito do cumprimento ao estabelecido no inciso VII do art. 4º da Lei Federal 10.520/02, sob as penalidades cabíveis no tocante aos requisitos de habilitação e que toda “Documentação/habilitação”, apresentada são de nossa autoria e responsabilidade e que nos preços apresentados em nossa “Proposta Comercial” estão inclusos todas as obrigações financeiras dentre elas encargos sociais e trabalhistas, bem como os demais constantes do referido instrumento licitatório e seus anexos;
- c) sob pena de ação penal que nenhum dirigente, gerente ou sócio, responsável técnico, membro do corpo técnico ou administrativo da declarante, pertence ao quadro temporário ou permanente da Prefeitura Municipal de Bonito de Minas-MG;
- d) renuncia a qualquer indenização ou compensação, a qualquer título ou pretexto, em decorrência da participação desta empresa na supramencionada licitação;
- e) não obstante, declara ainda sob pena da lei que não foi considerada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública nas esferas Municipais, Estaduais e/ou Federal.

Por ser a expressão da verdade, assinamos a presente para um só efeito.

Local/Data ;...../...../.....

.....
Nome do signatário
CPF nº: >>>

Observações: Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro no ato do credenciamento.

**ANEXO VI - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 081/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 036/2016

SITese DO OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa para aquisição de material esportivo, material pedagógico, uniformes, kit de lanche, impressos de divulgação bem como contratação de serviços de locação de ônibus, objetivando ofertar atividades esportivas e recreativas às crianças e adolescentes durante o período de férias escolar do mês de janeiro de 2017, objeto do projeto brincando com esporte, instituído pelo Governo Federal através do Ministério do Esporte e contra partida do Município e, de acordo com as diretrizes do projeto e conforme detalhado no termo de referência, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo.”

Ao

Pregoeiro Oficial do Município

BONITO DE MINAS - MG

DECLARAÇÃO

A empresa (qualificar) por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº, “Declara” para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

Local/data..... de de

(Assinatura representante legal)

Observações: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima, devendo esta declaração ser anexada junto com a documentação de habilitação (envelope nº 02).

ANEXO VII - DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATO SUPERVENIENTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: **081/2016**

PREGÃO PRESENCIAL Nº: **036/2016**

SINTESE DO OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa para aquisição de material esportivo, material pedagógico, uniformes, kit de lanche, impressos de divulgação bem como contratação de serviços de locação de ônibus, objetivando ofertar atividades esportivas e recreativas às crianças e adolescentes durante o período de férias escolar do mês de janeiro de 2017, objeto do projeto brincando com esporte, instituído pelo Governo Federal através do Ministério do Esporte e contra partida do Município e, de acordo com as diretrizes do projeto e conforme detalhado no termo de referência, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo.”

Ao
Pregoeiro Oficial do Município
BONITO DE MINAS - MG

DECLARAÇÃO

A Empresa.....(qualificar), inscrito no CNPJ sob o nº:..... neste ato representada pelo Sr..... (qualificar), em cumprimento ao § 2º do Art. 32 da Lei 8.666/93, declara para os devidos fins que não existe superveniência de fato impeditivo para habilitação no Processo Licitatório nº: 081/2016 – Modalidade Pregoão Presencial nº: 036/2016.

Pôr ser a expressão da verdade firmo a presente declaração em uma via e para um só efeito.

Local/Data..... de..... de

Assinatura do Declarante

Observação: Esta declaração deverá ser anexada junto com a documentação de habilitação.(envelope nº 02).



AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BONITO DE MINAS, Estado de Minas Gerais, através do Pregoeiro Oficial do Município em cumprimento ao disposto no art. 21 da Lei nº 8.666/93, torna público que fará realizar Licitação na forma que segue:

PROCESSO LICITATORIO Nº: **081/2016**

PREGÃO PRESENCIAL Nº: **036/2016**

SINTESE DO OBJETO: Seleção da proposta mais vantajosa para aquisição de material esportivo, material pedagógico, uniformes, kit de lanche, impressos de divulgação bem como contratação de serviços de locação de ônibus, objetivando ofertar atividades esportivas e recreativas às crianças e adolescentes durante o período de férias escolar do mês de janeiro de 2017, objeto do projeto brincando com esporte, instituído pelo Governo Federal através do Ministério do Esporte e contra partida do Município e, de acordo com as diretrizes do projeto e conforme detalhado no termo de referência, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer, Cultura e Turismo.”

TIPO DE LICITAÇÃO: **Menor Preço**

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **Preço Total do Lote**

ENTREGA DE ENVELOPES: **Até o dia 21/12/2016 até às 09:00 horas**

SESSÃO DE JULGAMENTO: **No dia 21/12/2016 às 09:00 horas**

Maiores informações, sobre o instrumento convocatório/edital e anexos, poderão ser obtidas no setor de licitações através do email licitacao@bonitodeminas.mg.gov.br ou diretamente na sede do Município, sita Praça Bom Jesus, nº 75 – Centro – Bonito de Minas-MG durante o expediente normal da sede administrativa do Município.

Publique-se para conhecimento público

Prefeitura Municipal de Bonito de Minas/MG, 07 de dezembro de 2016.

Rodrigo Pinto dos Reis
Pregoeiro Oficial do Município
Decreto nº: 540, de 02.02.2016